

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ASSTEAS"

Via Pasteni – 84021 – BUCCINO (SA) TEL. 0828951244

**CODICE MEC.SAIS02700G - Codice Fisc.91027350650 - Codice Univoco UFKZBR**

[Liceo scientifico e linguistico Buccino](#) Cod.Min: SAPS027012 [ITIS \(Informatica e](#)

[telecomunicazioni\) San Gregorio Magno](#) Cod.Min: SATF027014

[Oliveto Citra](#) Cod.Min: SATF027025PEO: [sais02700g@istruzione.it](mailto:sais02700g@istruzione.it)

PEC: [sais02700g@pec.istruzione.it](mailto:sais02700g@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.iisassteas.edu.it](http://www.iisassteas.edu.it)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ASSTEAS"-BUCCINO  
Prot. 0014273 del 18/12/2024  
VII (Uscita)

Albo  
Amministrazione Trasparente  
Sito sezione PNRR

**OGGETTO: Determina per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di tutor esperti interni del gruppo di lavoro "team per la prevenzione della dispersione scolastica" – Progetto "La scuola a misura di ciascuno" seconda edizione A VALERE SUL PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*  
Avviso/decreto: M4C111.4-2024-1322

**CUP: G54D21000340006**

**Titolo: "La scuola a misura di ciascuno- seconda edizione"**

**Finanziamento € 112.613,58**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto

Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°131209 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** Il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 12054 dello 30/10/2024;

**VISTO** il regolamento di istituto in merito ai titoli e competenze per la valutazione del personale esperto/tutor ;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di TEAM PER LA DISPERSIONE per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 precisa: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno complessive</b>
<b>Componente del team per la dispersione</b>	9	422

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi lordo stato

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025 salvo proroga

### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 26/12/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [sais02700g@pec.istruzione.it](mailto:sais02700g@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Saranno stilate tre graduatorie distinte per plesso e gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di **equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità**, prioritariamente ai docenti che non hanno già partecipato alla I edizione e solo in caso di candidature insufficienti saranno prese in considerazione le disponibilità degli insegnanti che hanno già ricoperto il ruolo nella precedente edizione, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 Compiti del componente del Team per la dispersione**

- ✓ rileva gli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente,
- ✓ mappa i loro fabbisogni
- ✓ analizza dettagliatamente le potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- ✓ Seleziona i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ Suddivide i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto

- ✓ Individua le aree tematiche dei percorsi
  - ✓ Rimodula i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
  - ✓ Presta attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
  - ✓ Formula proposte circa l'area formativa, ovvero, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
  - ✓ Si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
  - ✓ Valorizza il ruolo delle famiglie, rafforzando il rapporto tra genitori e insegnanti, anche con la progettazione di occasioni di formazione e partecipazione, per prevenire possibili conflitti scuola-casa e favorire ogni sinergia tra gli adulti
- Le attività di cui ai precedenti punti sono realizzate dal team sulla base della documentazione depositata negli Uffici di segreteria della scuola, come ad esempio dati Invalsi sulla fragilità implicita, report sulla frequenza scolastica di ciascun alunno, documenti di valutazione prodotti dai Consigli di classe, questionari e strumenti diagnostici quali ad esempio i questionari sulle strategie di apprendimento e altri analoghi utilizzati nel PFI in uso negli indirizzi di Istituto Professionale.
  - L'attività di mappatura dei fabbisogni e di diagnosi dei bisogni formativi può essere svolta anche attraverso un colloquio con lo studente potenziale beneficiario degli interventi di cui al successivo articolo
  - L'attività del team tiene conto imprescindibilmente delle peculiarità di ciascuno degli indirizzi di studio attivi nell'Istituto.
  - Le attività di cui ai precedenti sono realizzate dal team sulla base della documentazione depositata negli Uffici di segreteria della scuola, come ad esempio dati Invalsi sulla fragilità implicita, report sulla frequenza scolastica di ciascun alunno, documenti di valutazione prodotti dai Consigli di classe, questionari e strumenti diagnostici quali ad esempio i questionari sulle strategie di apprendimento e altri analoghi utilizzati nel PFI in uso negli indirizzi di Istituto Professionale.
  - L'attività di mappatura dei fabbisogni e di diagnosi dei bisogni formativi può essere svolta anche attraverso un colloquio con lo studente potenziale beneficiario degli interventi L'attività del team tiene conto imprescindibilmente delle peculiarità di ciascuno dei 6 indirizzi di studio attivi nell'Istituto.
  - Il Team si suddivide in tre sottogruppi ciascuno composto da 3 docenti, ciascuno proveniente da un plesso diverso, e ad ognuno di essi viene assegnata una delle seguenti aree :a) percorsi di mentoring e orientamento, b) percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, c) percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, d) percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari con i seguenti compiti:

#### AREA PROGETTUALE 1 Percorsi di mentoring e orientamento n.3 esperti interni

- Progetta e gestisce le azioni relative ai Percorsi di mentoring e orientamento in entrata e in uscita
- Coordina i percorsi di mentoring e orientamento
- Definisce il calendario degli incontri con gli esperti in base alle esigenze degli studenti
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti
- Prepara i relativi avvisi o richieste di offerta
- Carica i percorsi in piattaforma didattica
- Carica la documentazione in piattaforma di gestione
- Controlla l'avanzamento dei percorsi
- Alimenta la piattaforma di avanzamento
- Carica gli indicatori periodici

#### AREA PROGETTUALE 2 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento n.3 esperti interni


- Progetta e gestisce i Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- Coordina i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e

accompagnamento

- Definisce il calendario degli incontri con gli esperti in base alle esigenze degli studenti
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti
- Prepara i relativi avvisi o richieste di offerta
- Carica i percorsi in piattaforma didattica
- Carica la documentazione in piattaforma di gestione
- Controlla l'avanzamento dei percorsi
- Alimenta la piattaforma di avanzamento
- Carica gli indicatori periodici

AREA PROGETTUALE 3 Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie e Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari n.3 esperti interni

- 
- Progetta e gestisce i Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie e Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- Coordinamento famiglie e territorio
- Si raccorda con gli enti locali, i servizi sociali e sanitari, scuole del territorio, organizzazioni del volontariato e del terzo settore,
- Coordina i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie,
- Definisce il calendario degli incontri con gli esperti in base alle esigenze dei genitori
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti e delle famiglie
- Coordinamento percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- definisce il calendario degli incontri con gli esperti in base alle esigenze degli studenti

 I tutor esperti componenti del “team per la prevenzione della dispersione scolastica” dovranno rendersi disponibili a:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - M4C111.4-2022-981
- predisporre, insieme agli altri componenti del team, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell’IIS “Assteas”;
- analizzare i report INVALSI ed i dati della scuola per l’individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
- predisporre strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell’intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
- elaborare in fase progettuale le azioni ed i percorsi mentoring e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
- garantire la partecipazione e la collaborazione di eventuali associazioni del terzo settore e delle risorse del territorio: enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall’inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
- svolgere l’attività al di fuori dell’orario di servizio;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di privacy;

- Compilare relazione finale e time-sheet dell'attività svolta e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'attività, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

I componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica dovranno provvedere alla registrazione delle ore e le attività svolte redigendo un time sheet, nonché alla presentazione di una relazione conclusiva sull'attività svolta.

### Art. 8 Requisiti di accesso

1. Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Assteas" di Buccino (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano titolo accademico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art 9 Criteri di selezione

1. La nomina sarà conferita prioritariamente ai docenti che non hanno già partecipato alla I edizione e solo in caso di candidature insufficienti saranno prese in considerazione le disponibilità degli insegnanti che hanno già ricoperto il ruolo nella precedente edizione. I candidati saranno valutati sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la seguente tabella:

**VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM DISPERSIONE NEL RUOLO DI esperto interno AREA PROGETTUALE 1 Percorsi di mentoring e orientamento, AREA PROGETTUALE 2 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento , AREA PROGETTUALE 3 Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie e Percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari**

LETTERA	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
---------	------------------	-----------

<b>A</b>	Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre -----> ↳ Diploma di laurea triennale- Dottorato di ricerca (titoli afferenti alla tipologia d'intervento) ----->	<b>10</b>
		<b>5</b>
<b>B</b>	↳ Altri Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) ----->	<b>4</b>
	↳ Diploma di laurea triennale----->	<b>2</b>
<b>C</b>	Per ogni <b>Master Universitari di I e II Livello</b> di durata non inferiore ad un anno e strettamente attinenti al percorso formativo del Modulo per cui si concorre, attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati nell'ambito delle scienze dell'educazione  Per ogni Master----->  Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>5</b>
<b>D</b>	Corsi di formazione e/o aggiornamento <i>di durata annuale</i> , a titolarità M.I.U.R. e/o U.S.R. e/o Scuole e/o Enti di formazione accreditati al M.I.U.R.  Per ogni Corso: ----->  Vengono valutati al massimo 3 certificati	<b>4</b>
<b>E</b>	Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> nell'ambito dei PON e/o promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre .Vengono valutati al massimo 3 certificati	<b>2</b>
<b>F</b>	Per ogni corso di perfezionamento, formazione e/o aggiornamento previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99, attivati dalle università statali con esame finale  di durata non inferiore ad un anno----->	<b>2</b>
	di durata biennale ----->  E' valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici.  Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>4</b>
<b>G</b>	Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura: della durata di almeno 20 ore. Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>2</b>
<b>H</b>	Competenze informatiche certificate. (ECDL,IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)  Per ogni titolo:  Vengono valutati massimo 3 titoli	<b>2</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>G</b>	<i>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte</i> nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di</i>  <i>Esperto</i> ----->  Vengono valutati al massimo 4 esperienze	<b>6</b>
<b>H</b>	<i>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte</i> nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di</i>  <i>Tutor</i> ----->  Vengono valutati al massimo 4 esperienze	<b>2</b>



I	Attività di docenza in progetti ex art.9 CCNL2006/2009 nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre Vengono valutati al massimo 2 esperienze	2
L	Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali attinente alla Vengono valutati al massimo 3 certificati	3
M	Esperienza pregressa sulle piattaforme on-line per progetti PON-FSE Vengono valutati al massimo 5 esperienze	2
N	Funzione strumentale l'Area attinente Incarico inerente all'avviso per cui si concorre Vengono valutati al massimo 3 incarichi	4
O	Incarico Area dell'inclusione, dell'orientamento in ingresso e uscita, dei rapporti con enti/associazioni del territorio, del sostegno alla formazione dei docenti, della progettazione di istituto (PTOF) oppure per ogni incarico nell'area dell'innovazione digitale della didattica, della promozione del benessere, dell'inclusione Vengono valutati al massimo 3 incarichi	2
Q	Formazione in servizio coerente con progetto e con icompiti Vengono valutati al massimo 5 corsi	5
R	B5. Esperienza organizzativa maturata come Referente diprogetti a valenza territoriale e nazionale Vengono valutati al massimo 3 esperienze	5

#### Prerequisiti:

Il candidato dovrà possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico e comprovata esperienza di progettazione nel settore oggetto del bando. Sono considerati requisiti indispensabili:

1. essere docenti a tempo indeterminato in servizio nell'istituto per tutta la durata del progetto;
2. essere in possesso del titolo di studio ;
3. essere in possesso di competenze digitali;

#### Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### Articolo 11– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore "Assteas" di Buccino, con sede in Via Pasteni snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: sais02700g@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto di Istruzione Superiore "Assteas" di Buccino è stato individuato, con determina del 16/02/2023, nel Dott. Altomari Carmine, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: altomaricarmine@gmail.com. Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 13– Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Marilena Viggiano contattabile tramite l'e-mail istituzionale [sais02700g@istruzione.it](mailto:sais02700g@istruzione.it) - telefono 0828951244.

**Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=ss21438>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=ss21438>.

**Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Buccino, 18/12/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marilena

*Viggiano documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa correlata*



- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente;
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica. A tal fine si impegna, in caso di affidamento dell'incarico a far pervenire apposita autodichiarazione conforme al modello allegato.

**Il/La sottoscritto/a dichiara la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nella presente istanza e nell'allegato curriculum vitae, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (autovalutazione titoli)
- Curriculum Vitae in formato europeo debitamente sottoscritto

N.B.: **La domanda priva degli allegati o di firma non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche e integrazioni, autorizza l'istituto di istruzione Superiore "Assteas" di Buccino al trattamento dei dati contenuti nella presente e nei relativi allegati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA  
DISPERSIONE SCOLASTICA**

**PROGETTO "La scuola a misura di ciascuno"**

LETTERA	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	Autovalutazione	Riferimento al curriculum	Valutazione riconosciuta
A	☞ Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre ----->	<b>10</b>			
	☞ Diploma di laurea triennale- Dottorato di ricerca (titoli afferenti alla tipologia d'intervento) punti 4 ----->	<b>5</b>			
B	☞ Altri Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) ----->	<b>4</b>			
	☞ Diploma di laurea triennale----->	<b>2</b>			
C	Per ogni <b>Master Universitari di I e II Livello</b> di durata non inferiore ad un anno e strettamente attinenti al percorso formativo del Modulo per cui si concorre, attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati nell'ambito delle scienze dell'educazione  Per ogni Master----->  Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>5</b>			
D	Corsi di formazione e/o aggiornamento <i>di durata annuale</i> , a titolarità M.I.U.R. e/o U.S.R. e/o Scuole e/o Enti di formazione accreditati al M.I.U.R.  Per ogni Corso: ----->  Vengono valutati al massimo 3 certificati	<b>4</b>			
E	Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> nell'ambito dei PON e/o promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre  Vengono valutati al massimo 3 certificati	<b>2</b>			
F	Per ogni corso di perfezionamento, formazione e/o aggiornamento previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99, attivati dalle università statali con esame finale  di durata non inferiore ad un anno----->	<b>2</b>			
	di durata biennale ----->  E' valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici.  Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>4</b>			
G	Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura: della durata di almeno 20 ore. Vengono valutati al massimo 2 certificati	<b>2</b>			
H	Competenze informatiche certificate. (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)  Vengono valutati massimo 3 titoli	<b>2</b>			

TITOLI PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	Autovalutazione	Riferimento al curriculum	Valutazione riconoscimento
G	Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre in qualità di  Esperto Esterno Formatore in Moduli di: 30 ore -----> 50 ore ----->	2 4			
	Vengono valutati al massimo 4 esperienze				
H	Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre in qualità di  Tutor in Moduli di: 30 ore -----> 50 ore ----->	1 2			
	Vengono valutati al massimo 2 esperienze				
I	Attività di docenza in progetti ex art.9 CCNL2006/2009 nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre  Vengono valutati al massimo 2 esperienze	2			
L	Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali attinente alla Vengono valutati al massimo 3 certificati	3			
M	Esperienza pregressa sulle piattaforme on-line per progetti PON-FSE  Vengono valutati al massimo 5 esperienze	1			
N	Funzione strumentale l'Area attinente Incarico inerente all'avviso per cui si concorre 4 punti per ciascun incarico max 5 incarichi	20			
O	Incarico Area dell'inclusione, dell'orientamento in ingresso e uscita, dei rapporti con enti/ associazioni del territorio, del sostegno alla formazione dei docenti, della progettazione di istituto (PTOF) oppure per ogni incarico nell'area dell'innovazione digitale della didattica, della promozione del benessere, dell'inclusione	10			
P	Componente di Commissioni di lavoro emanate dal Collegio docenti 2 punti per ciascun incarico max 5 incarichi	10			
Q	Formazione in servizio coerente con progetto e con i compiti 1 punto per ciascun corso max 10 punti	10			
R	B5. Esperienza organizzativa maturata come Referente di progetti a valenza territoriale e nazionale 10 punti	10			

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

### COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DM 19/2024

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
\_\_\_\_\_ , in qualità di docente in servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore  
"Assteas" di Buccino (SA)

in relazione all'incarico di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica per il progetto "La scuola a misura di ciascuno- seconda edizione" Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica  
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19/2024)

Avviso/decreto: M4C111.4-2024-1322

CUP: G54D21000340006

**Titolo: "La scuola a misura di ciascuno- seconda edizione"**

**Finanziamento € 112.613,58**

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

### DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;



- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegato:**

*copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (eventuale, ove il documento non sia sottoscritto)*

Il RUP Dirigente Scolastico

*Marilena Viggiano*

*Fto digitalmente ai sensi del CAD e normativa correlata*