



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ASSTEAS"-BUCCINO
Prot. 0000714 del 18/01/2025
IV (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ASSTEAS"

Via Pasteni - 84021 - BUCCINO (SA) TEL. 0828951244

CODICE MEC.SAIS02700G - Codice Fisc.91027350650 - Codice Univoco UFKZBR

[Liceo scientifico e linguistico](#)

[Buccino](#)

Cod.Min: SAPS027012

[IIS \(Informatica e telecomunicazioni\)](#)

[San Gregorio Magno](#)

Cod.Min: SATF027014

[IIS \(Meccanica e mecatronica\)](#)

[Oliveto Citra](#)

Cod.Min: SATF027025

PEO: sais02700g@istruzione.it

PEC: sais02700g@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.iisassteas.edu.it



AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (COLLABORAZIONI PLURIME/ LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART 35 DEL CCNL (COLLABORAZIONI PLURIME) E DELL'ART. 2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Avviso/decreto: M4C111.4-2024-1322 **CUP:** G54D21000340006 **Titolo:** "La scuola a misura di ciascuno- seconda edizione" **Finanziamento** € 112.613,58

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. prot. n°131209 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e

integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del consiglio di istituto in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Interventi per sede

Sede	Numero interventi
Polo liceale-Buccino	41
ITIS - San Gregorio Magno	20
ITIS – Oliveto Citra	20
totale	81

Profili richiesti per progetto formativo:

FIGURA DI ESPERTO	Compiti e progetto formativo	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. ESPERTI richiesti	N. Ore ad esperto
Esperto in strategie motivazionali/coaching, mentoring, tutoring e orientamento	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali, scarsa autonomia, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Studenti della scuola (anche BES) frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. Il percorso individuale è pari a n. 10 ore, da svolgersi nel periodo da febbraio a giugno 2025, in orario curriculare antimeridiano	Ogni esperto cura il percorso di n. 20 studenti al massimo SEDE BUCCINO: n.2 esperti SEDE SAN GREGORIO MAGNO: n. 1 esperti SEDE OLIVETO CITRA: n. 1 esperto	200 ore (max 20 ore settimanali)

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 42,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta anche se obbligatoriamente a carico del committente

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 25/01/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo SAISO2700G@ISTRUZIONE.IT riportante come oggetto "Istanza come "esperto AREA 1 DM 19"

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "ESPERTI INTERNI" – "COLLABORAZIONI PLURIME" ed "ESPERTI ESTERNI" -

In relazione alle 3 distinte figure professionali verrà data la seguente scala di priorità:

- 1) Esperti interni
- 2) Esperti Esterni in collaborazione plurima
- 3) Esperti Esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del CC

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di **ESPERTO** in strategie motivazionali/coaching,e/o in mentoring, tutoring e orientamento si procederà alla valutazione del curriculum vitae sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi deliberati dal Consiglio d' Istituto, che si riportano nella seguente **tabella di valutazione**

TITOLI CULTURALI	Punteggio	n. riferimento curriculum	Autovalutazione da compilare a cura del candidato	Valutazione da compilare a cura della commissione
Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) -----> Diploma di laurea triennale -----> Viene valutata un solo titolo nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre	6 3			
Per ogni Master Universitari di I e II Livello di durata non inferiore ad un anno e strettamente attinenti al percorso formativo del Modulo per cui si concorre, attivati dalle università statali o bere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati nell'ambito delle scienze dell'educazione Per ogni Master-----> Vengono valutati al massimo 2 certificati	5			
Per il superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli Viene valutato n.1 concorso	3			
Conseguimento abilitazione all'insegnamento della disciplina attinente al percorso formativo del modulo per cui si concorre (lingua inglese, matematica e scienze, lettere Scienze motorie e sportive Italiano, storia, geografia)	4			
corsi di formazione e/o aggiornamento di durata <u>annuale</u> , a titolarità M.I.U.R. e/o U.S.R. e/o Scuole e/o Enti di formazione accreditati al M.I.U.R. Per ogni Corso:-----> Vengono valutati al massimo 3 certificati	4			
Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> nell'ambito dei PON e/o promosse e/o autorizzate dal UR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre	2			
Vengono valutati al massimo 3 certificati				
ogni corso di perfezionamento, formazione e/o aggiornamento previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99, attivati dalle università statali con esame finale di durata non inferiore ad un anno-----> di durata biennale -----> E' valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici. Vengono valutati al massimo 2 certificati	2 4			
Competenze informatiche certificate. Per ogni titolo: Vengono valutati massimo 2 titoli	1			

TITOLI PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	riferimento curriculum	Autovalutazione da compilare a cura del candidato	Valutazione da compilare a cura della commissione
I	<p>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di Esperto Esterno Formatore-in Moduli di: 30-ore-----></i></p> <p>50 ore-----></p> <p>Vengono valutati al massimo 4 esperienze</p>	2 4			
L	<p>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di Tutor in Moduli di:</i></p> <p>30 ore-----></p> <p>50 ore-----></p> <p>Vengono valutati al massimo 2 esperienze</p>	1 2			
M	<p>Attività di docenza in progetti ex art.9 CCNL2006/2009 nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre</p> <p>Vengono valutati al massimo 2 esperienze</p>	2			
N	<p>Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre in qualità di docente e/o tutor</p> <p>Vengono valutati al massimo 3 certificati</p>	3			
O	<p>Esperienza pregressa sulle piattaforme on-line per progetti PON-FSE</p> <p>Vengono valutati al massimo 5 esperienze</p>	1			
P	<p>Incarico Funzione Strumentale e/o altra tipologia Azioni per il successo formativo degli allievi – 5 punti per ogni incarico</p>	Max 25 punti			
	<p>Incarico Azioni per il successo formativo degli allievi DM 170 – 5 punti</p>	Max 5			

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti dell'esperto

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione*
- *Indirizzare i destinatari alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati a seconda della gravità della criticità*
- *Predisporre un percorso individualizzato di accompagnamento individuando tempi e metodi dell'intervento, in collaborazione con il Team*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno tra quelli indicati):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o titolo equivalente inerente al percorso formativo
- Essere iscritti al relativo albo professionale

- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla professionalità richiesta

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 7 della legge 241/90 viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Viggiano Marilena_

Il RUP Dirigente Scolastico

Viggiano Marilena

Fto digitalmente ai sensi del CAD e normativa correlata

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

TITOLI CULTURALI	Punteggio	n. riferimento curriculum	Autovalutazione da compilare a cura del candidato	Valutazione da compilare a cura della commissione
Diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) -----> Diploma di laurea triennale -----> Viene valutata un solo titolo nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre	6 3			
Per ogni Master Universitari di I e II Livello di durata non inferiore ad un anno e strettamente attinenti al percorso formativo del Modulo per cui si concorre, attivati dalle università statali o bere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati nell'ambito delle scienze dell'educazione Per ogni Master-----> Vengono valutati al massimo 2 certificati	5			
Per il superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli Viene valutato n.1 concorso	3			
Conseguimento abilitazione all'insegnamento della disciplina attinente al percorso formativo del modulo per cui si concorre (lingua inglese, matematica e scienze, lettere Scienze motorie e sportive Italiano, storia, geografia)	4			
corsi di formazione e/o aggiornamento di durata <u>annuale</u> , a titolarità M.I.U.R. e/o U.S.R. e/o Scuole e/o Enti di formazione accreditati al M.I.U.R. Per ogni Corso:-----> Vengono valutati al massimo 3 certificati	4			
Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> nell'ambito dei PON e/o promosse e/o autorizzate dal UR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre Vengono valutati al massimo 3 certificati	2			
ogni corso di perfezionamento, formazione e/o aggiornamento previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99, attivati dalle università statali con esame finale di durata non inferiore ad un anno-----> di durata biennale -----> E' valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici. Vengono valutati al massimo 2 certificati	2 4			
Competenze informatiche certificate. Per ogni titolo: Vengono valutati massimo 2 titoli	1			

TITOLI PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	riferimento curriculum	Autovalutazione da compilare a cura del candidato	Valutazione da compilare a cura della commissione
I	<p>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di Esperto Esterno Formatore- in Moduli di: 30 ore</i>-----></p> <p>50 ore -----></p> <p>Vengono valutati al massimo 4 esperienze</p>	2 4			
L	<p>Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole aperte nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre <i>in qualità di Tutor in Moduli di:</i></p> <p>30 ore -----></p> <p>50 ore -----></p> <p>Vengono valutati al massimo 2 esperienze</p>	1 2			
M	<p>Attività di docenza in progetti ex art.9 CCNL2006/2009 nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo per cui si concorre</p> <p>Vengono valutati al massimo 2 esperienze</p>	2			
N	<p>Per ogni attività e/o formazione <u>certificata</u> promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali nella disciplina attinente al percorso formativo del Modulo</p> <p>per cui si concorre in qualità di docente e/o tutor</p> <p>Vengono valutati al massimo 3 certificati</p>	3			
O	<p>Esperienza pregressa sulle piattaforme on-line per progetti PON-FSE</p> <p>Vengono valutati al massimo 5 esperienze</p>	1			
P	<p>Incarico Funzione Strumentale e/o altra tipologia Azioni per il successo formativo degli allievi – 5 punti per ogni incarico</p>	Max 25 punti			
	<p>Incarico Azioni per il successo formativo degli allievi DM 170 – 5 punti</p>	Max 5			



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI SUPPORTO A VALERE SU:

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
